

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ МБОУ ШР «Средняя общеобразовательная школа № 2»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, с учетом мнения органов школьного самоуправления,

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся муниципального казённого общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Средняя общеобразовательная школа № 2» (МБОУ ШР «СОШ № 2») (далее – Школа).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета самоуправления обучающихся Школы (протокол от 21.12.2019 № 88) и рассмотрены на педагогическом совете (протокол № 7 от 30.12.2019 г)

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и работников школы. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся и работникам школы не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися на всех уровнях образования и распространяются на все мероприятия, проводимые Школой.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в канцелярии Школы.

Текст настоящих Правил размещается на доступном стенде, на официальном сайте Школы в сети Интернет. С текстом настоящих Правил учащиеся знакомятся на классных часах в начале года (в том числе учебного) под роспись.

### 2. Режим образовательного процесса.

Режим образовательного процесса, расписание занятий организованы в соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189, Основной образовательной программой школы, Программой развития школы, утвержденной Приказом № 150-ш от 26.03.2019, Положением «О режиме занятий учащихся» утвержденном приказом № 425-ш от 01.09.2015. Режим занятий утверждается ежегодно приказом директора и может быть изменён по решению Управляющего Совета школы с учётом мнения органов школьного самоуправления.

2.1. Учебные занятия начинаются в 8.00 в первой смене, в 14.20. во второй смене.

2.2. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут. В первых классах продолжительность уроков устанавливается с учётом периода адаптации в соответствии с Положением о режиме занятий учащихся.

2.3. Перед началом каждого урока, за 1 минуту до его начала, подаётся предупредительный звонок.

2.4. Учащиеся должны приходить в Школу не позднее, чем за 10 минут до начала занятий.

2.5. Горячее питание, (в том числе питание через буфет) учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором.

2.6. Каникулы устанавливаются в соответствии с графиком ежегодно, утверждаются приказом директора. Суммарный каникулярный период составляет не менее месяца за весь учебный год (не считая летних каникул). Каникулы могут быть распределены неравномерно и включать в себя праздничные и выходные дни.

### 3. Права, обязанности и ответственность учащихся

#### 3.1. Учащиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и



- состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану; обучение в форме семейного образования, самообразования и др. форм получения образования в соответствии с действующими Законом об образовании и локальными нормативно- правовыми актами.
  - повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
  - выбор внеурочных занятий необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);
  - освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школой, в порядке, установленном нормативными актами школы, в том числе Положением о платных образовательных услугах, Положением о дополнительном образовании.
  - зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
  - на консультации педагогов, тематические зачеты, если учащиеся, пропустили 2/3 учебных занятий и более, по уважительной причине. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на родителей (законных представителей).
  - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
  - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
  - каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.7 настоящих Правил);
  - перевод для получения образования по другой форме обучения получения образования (семейная форма, самообразование и др.) в порядке, установленном законодательством об образовании;
  - перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Положением о приёме в школу и отчислении;
  - участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом и положением о школьном самоуправлении учащихся;
  - ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
  - бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
  - пользование в установленном порядке объектами культуры (музей, актовый зал) и спортивными объектами Школы;
  - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
  - поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
  - благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
  - ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;



- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3.2. Учащиеся обязаны:**

- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших, уступать дорогу младшим, взрослым, здороваться;
- в Школе и вне Школы вести себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Школы
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; письменные задания своевременно представлять учителю на проверку.
- работать в течение урока и выполнять все виды упражнений, заданий на уроке;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
- находиться в Школе в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля в соответствии с Положением о школьной одежде. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака и другой никотиносодержащей продукции;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- в случае пропуска урока без уважительной причины, самостоятельно изучить учебный материал, в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.
- соблюдать инструктажи по правилам безопасного поведения в урочное и внеурочное время.

### **3.3. Учащимся запрещается:**

- пропускать уроки без уважительной причины
- опаздывать на уроки
- приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, никотиносодержащие, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- нарушать Положение о школьной одежде, иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;
- нецензурно выражаться, оскорблять честь и достоинство участников образовательного процесса;
- покидать школу (в том числе на переменах, внеклассных мероприятиях) без разрешения педагогов (классного руководителя, администратора, либо заявления



- родителей)
- осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- ломать, причинять материальный ущерб школьному и чужому имуществу;
- пользоваться мобильными телефонами, планшетными устройствами, плеерами и другими гаджетами на уроках, на внеклассных мероприятиях. Использование гаджетов возможно только с разрешения педагога в целях поиска заданной учителем информации;
- во время перемены бегать, толкаться, бросать предметы, громко кричать, слушать громкую музыку с использованием портативных устройств;
- нарушать дисциплину на уроках и внеурочных мероприятиях
- заходить в столовую на уроках, в верхней одежде;

3.4. На уроках, занятиях, на переменах учащиеся обязаны соблюдать правила поведения:

- При входе в класс учащийся занимает свое рабочее место и готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку (дневник, учебные пособия, тетради и. т. д).
- При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.
- Учащийся обязан выполнять домашнее задание. В случае невыполнения домашнего задания по уважительной причине, учащийся до урока сообщает об этом учителю.
- Учащийся обязан подавать дневник учителю для выставления оценки при ответе, а также в случае получения замечания.
- Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.
- При выходе учителя или другого взрослого из класса учащиеся встают.
- В каждом классе в течение учебного дня дежурят учащиеся, которые помогают учителю в подготовке наглядных пособий, сообщают учителю об отсутствии ученика на уроке.
- Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:
  - навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
  - подчиняться требованиям педагога, работников школы, дежурных по школе;

3.5. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Поощрения и меры дисциплинарного воздействия.**

##### **4.1. Процедура применения поощрений**

За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение подарком;
- представление к награждению медалью за особые успехи в учении.

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных



представителей учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

4.2.3. Награждение подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. Награждение медалью за особые успехи в учении осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся.

#### **4.2. Процедура применения мер дисциплинарных воздействий.**

За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.2.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Трудовое воздействие как мера воспитательного характера за нарушение может быть применено к ученику с согласия родителей ( законных представителей)

4.2.2. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

4.2.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения органов школьного самоуправления, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.2.4 Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов, а также в отношении учащихся с ОВЗ.

4.2.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

4.2.6. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.2.7. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.2.8. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школе. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.



4.2.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.2.9. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.2.10. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.2.11. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.2.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.2.13. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству органов школьного самоуправления.

### **5. Оценка ответов учащихся**

Оценка – это определение степени усвоения учащимися знаний, умений, навыков в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. В школе применяется безотметочное (1 класс и 1 полугодие 2 класса), пятибалльное оценивание. Выставление отметок осуществляется согласно Положению о порядке выставления отметок обучающимся, утвержденному Приказом №5-ш от 09.01.2019.

### **6. Защита прав учащихся**

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при Управляющем Совете школы;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.